

設計図書等に関する質問書

年 月 日

長沼町 課長 宛て

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

担当者氏名  
電話番号  
FAX番号  
電子メール

工事(業務)番号：

工事(業務)名：

| 質問<br>番号 | 入札説明書ページ<br>図面等の番号 等 | 質 問 内 容 |
|----------|----------------------|---------|
|          |                      |         |
|          |                      |         |
|          |                      |         |
|          |                      |         |

(備考)

- 1 用紙はA4版としてください。
- 2 質問事項ごとに番号を付けてください。
- 3 共同企業体の場合は、共同企業体名を記載してください。
- 3 質問する内容が記載されている入札説明書、図面等のページ番号、条項番号等を記載してください。(例：「入札説明書 P.107(1)」「図面 No.25」「仕様書 P.7(3)」等) (添付資料可)
- 4 質問に関しては、FAX又は電子メールでも受付します。ただし、その場合は、送信後、入札担当課まで電話にてご連絡ください。
- 5 入札時までには、届出印を押印した原本を契約所管課に提出してください。(郵送可)

電 話 番 号 0 1 2 3 - - (直通)

メールアドレス

F A X 番 号 0 1 2 3 - -