

別紙 『口座振替依頼書』について



令和7年4月から、学校給食費は長沼町の公会計として議会の承認を得て予算を編成し、その枠内で管理をはじめております。公会計の運用にあたり、令和8年4月から、給食費の口座振替に利用できる金融機関の拡大をします。

つきましては、下記①②の項目に当てはまる場合は、令和7年10月22日(水)までに、別添様式「口座振替依頼書（複写式）」を一緒に配布した封筒に必要事項を記入し、在籍する小中学校へ提出してください。

今回の口座振替依頼書提出による口座の変更は、令和8年4月以降の振替から適用となる予定です。



給食費の口座振替は、代金回収会社（株式会社HDCワイドネットセンター）に依頼する予定です。この会社は、現在、小学校と中学校が口座振替を行っている会社と同じ会社です。契約者（長沼町）が同じため、現在小中学校で口座振替を利用し、かつ口座情報を変更しない場合は、今回の「口座振替依頼書」の提出は不要です。

以下の①②に該当する方は、口座振替依頼書の提出をお願いします。

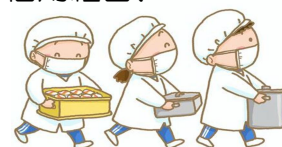
①金融機関を変更する場合

今年度口座振替で利用している口座を、令和8年度から変更希望の方は、口座振替依頼書の提出をお願いします。

*利用可能金融機関****

全国都市銀行、地方銀行、第二地方銀行、信託銀行、信用金庫、信用組合、農業協同組合、労働金庫、ゆうちょ銀行、商工中金、信漁連

②ながぬま農協を利用している場合



今年度、ながぬま農協から口座振替をしていて、令和8年度も今と同じ口座の利用を希望する場合も、口座振替依頼書の提出をお願いします。

今までは、ながぬま農協と学校が直接手続きを行っていましたが、今後はワイドネット経由での扱いに変更するためです。（組勘は普通口座の番号で記入してください。）

お手数ですが、手続きにご協力をお願いします。

〇わからないことがある場合

給食センター（0123-88-2385 担当：田原）までお問い合わせください。

『口座振替依頼書』の記入について

この依頼書は、令和8年度以降の口座振替に利用する口座について

- ①現在利用する金融機関を変更する場合、または、②ながぬま農協を継続して利用する場合
上記2点について、該当する方のみ提出していただくものです。

○には、金融機関お届け印を必ずクッキリ押印ください。

○は捨て印で、ゆうちょ銀行以外の金融機関の場合は、必ず押してください。

【提出先】在籍する学校へ、専用封筒に入れて提出してください。

金融機関用

20 年 月 日

取扱金融機関 御中

預金口座振替依頼書
自動払込利用申込書

私は、下記の収納代行会社から請求された料金等を、私名義の下記預金口座から預金口座振替によって支払うことといたしましたので、下記預金口座振替規定を確約のうえ依頼します。

収納代行 1 株式会社 HDC (HDC ワイドネット)
会社名 2 三菱UFJファクター株式会社

フリガナ

預金者名

金融機関

お届け印

※ゆうちょ銀行以外の金融機関等ご利用の場合

金融機関名 銀行・農協 支店 預金種目 口座番号
支店名 信用金庫・漁協 信用組合・労働金庫 (どちらか) (数字のみ右つめてご記入下さい)

コード 銀行番号 店番号 1.普通 2.当座

※ゆうちょ銀行ご利用の場合

種目コード 契約種別コード 通帳記号 通帳番号 (数字のみを右つめてご記入下さい)

1 6 6 3 0 1 0 の

払込先 口座番号 02760-5-29141 払込先加入者名 株式会社 HDC

振替日 (払込日) 5日・10日・12日・20日・27日 (金融機関休業日は翌営業日) 開始年月 20 年 月

一預金口座振替規定一 ※ゆうちょ銀行を除く

1. 上記収納代行会社より書行(金庫・組合)に下記料金等についての請求書が送付された時は、私に通知することなく、請求書に記載された金額を同社に振り当てる(当日が休日の場合は翌営業日)に預金口座から引渡しの上、お支払いください。この場合、預金口座振替規定記載にかかわらず預金通帳・向払戻請求書の提出またはお手持の振出はいたしません。

2. 振出において、請求書と金額が預金口座から払戻することできる金額(当該振替を利用できる期間中の金融全額)を超える時は私に通知すること、請求書を返却しても差支ありません。

3. この契約を解約する時は、私から事前に書面により届出ます。なおこの届出がいきま長期にわたり会社から請求書がない場合は、請求書が来る時は、事前に届出がない限り、銀行はこの契約が終了したものと見て取替えて差支ありません。

4. この預金口座振替について、仮に紛議が生じても銀行(金庫・組合)の責によるものを除き、銀行(金庫・組合)には決して迷惑をおかけいたしません。

*ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

(収納代行会社使用欄)

委託者番号 1 0 1 1 6 顧客番号

委託者名

住所

フリガナ

氏名 (預金者と異なる場合のみご記入ください)

記入不要

区分
2. 新規
3. 変更

(金融機関へのお願ひ)

1. この預金口座振替依頼書(自動払込利用申込書)を上記収納代行会社へ送付され、記載内容に不備がありましたら、不備返却事由に○印をつけて右記収納代行会社へご返送ください。

2. この預金口座振替依頼書を預金者が直接書行へ持参した場合は、預金口座振替届出書(2枚目)に確認印を押印のうえ、預金口座振替届出書以下を預金者にご返却ください。(ゆうちょ銀行を除く)

※収納代行会社名指定がない場合は、店内に本店所在の金融機関及び青森銀行、みちのく銀行、北陸銀行、1の株式会社HDC(HDCワイドネット)となります。それ以外の金融機関は、2の三菱UFJファクター株式会社となりますので、預金口座振替依頼書(金融機関別用)や理時収納代行会社名指定に○印をつけて収納して下さい。

(不備返却先)

〒060-0061
札幌市中央区南1条西10丁目南一条道銀ビル2階
株式会社 HDC
Hokkaido Denshokusan Co., Ltd.
ワイドネットセンター
TEL (011) 210-8110
FAX (011) 210-8119

(2020.10)

利用する通帳に記載の氏名を記入してください。氏名がながぬまも忘れずに記入してください。

【ゆうちょ以外はここに】ゆうちょ銀行以外を利用する場合は、この黄色の枠内に記入し、枠外に捨て印を押してください。

【ゆうちょ銀行はここに】「記号」「番号」で青枠内に記入してください。